（様式―１）

　　　　　　　申請日　 年 月 日

日本メンテナンス工業会事務局宛

表彰申請書

１．申請会社名：（□は「レ」を記入のこと）

|  |
| --- |
| 会社名　 ： 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□正会員／□賛助会員 |
| 住所　　 ：  |
| 代表者　 ：  |
| 連絡担当者： |
| (TEL)　　　　　　　　　　　　　　　(FAX) (E-Mail)  |

２．申請事案名称および対象区分（対象項目に「レ」【１項目のみ】を記入のこと）

|  |
| --- |
| 申請事案名称　：同一企業内申請順位　（　　　／　　位）【対象区分全体の順位で記入のこと】 |
| 対象区分　□メンテナンスマイスター賞　　　　　□メンテナンス技術賞 （システム、工法、ツール等）　　　　　□メンテナンス奨励・普及賞　　　　 |

３．申請事案の概要（事案内容、功績・業績を簡潔に記載のこと。資料添付のこと）

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

※１：事業内容、功績・業績を簡潔に記載し、内容のわかる資料を添付のこと。審査の必要に応じて、申請後資料の提出をお願いする場合もあります。

４．表彰候補者（□は「レ」を記入のこと）

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 会社名　※１ |  |
| 会社住所 |  |
| 所属部署 |  |
| ふりがな |  |
| 氏 名　※２ | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　□男／□女 |
| 年齢（申請時） | （　　　　　）歳 |
| 現在の業務・作業内容 |  |
| 会社在籍年数 |  |
| 職歴 | 主な業務・作業内容 | 期間 |
|  | 　　年～　　　年 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※１：正会員・賛助会員企業以外の場合は、所属企業の業務内容・分野・規模・人員等の企業紹介資料を添付のこと。

※２：チーム・団体の場合は代表者を記入し、多数の場合は別紙に追加

５．保有資格（国家資格、公的資格、民間資格、国際資格等）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称 | 職種 | 合格年月日または発行年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　　　※１： メンテナンス技術賞申請については記載不要

６．表彰歴

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名称 | 表彰組織・団体 | 表彰年月日 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

　　　※１：メンテナンス技術申請については、表彰対象技術の表彰歴を記載のこと

７．申請会社記入欄（推薦理由：申請元評価表【様式―２】を主体に記載のこと）

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

※提出していただいた資料は審査以外の目的のためには使用しません。

※申請事案１件毎に申請書を作成する。

「事務局記入欄」

 １．事務局受 付 日 ： 　　　 年 月　 日 （受付番号： ）

 ２．審 査 年 月 日 ： 年 月 　 日